

COMUNE DI SANTO STEFANO ROERO

Provincia di Cuneo



Via Capoluogo n° 23 - 12040 - SANTO STEFANO ROERO (CN)

Tel. 0173 - 90112

www.comune.santo-stefano-roero.cn.it - segreteria@comune.santo-stefano-roero.cn.it

OGGETTO: AVVISO PUBBLICO PER LA FORMAZIONE DELLA GRADUATORIA PER RILEVATORI ISTAT IN OCCASIONE DEL CENSIMENTO PERMANENTE DELLA POPOLAZIONE E DELLE ABITAZIONI - ANNO 2026.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Premesso che:

- che nel mese di ottobre 2026, si svolgerà il Censimento permanente della Popolazione e delle Abitazioni;
- che le operazioni di raccolta dati sul campo da parte del personale incaricato, avranno inizio il 5 ottobre 2026 e termineranno il 23 dicembre 2026 (si ricorda che la data di riferimento delle rilevazioni è il 4 ottobre 2026);
- che la rilevazione consiste nella raccolta, sul territorio, d'informazioni sulle unità di rilevazione (famiglia, edifici, abitazione, numeri civici) con interviste dirette svolte su questionari informatizzati.

Vista la deliberazione della Giunta Comunale n° 35 del 13/05/2026 di costituzione dell'ufficio censimento comunale;

Richiamata la determina del Responsabile del Servizio di Amministrazione Generale n. 1 del 18/05/2026;

Considerato che, per il Comune di Santo Stefano Roero, il numero dei rilevatori è stabilito dall'ISTAT con la Circolare n. 1 Prot. n. 1561340/26 del 10/04/2026 ed è pari a **1**;

RENDE NOTO

che è indetto un avviso per la formazione di una graduatoria per l'incarico di "rilevatore" per il Censimento Permanente della Popolazione e delle Abitazioni 2026.

Art. 1 - Compiti dei rilevatori:

Come indicato nella circolare ISTAT n. 2 del 07/05/2026, i compiti complessivamente attribuiti ai rilevatori sono i seguenti:

- Fruire dell'intero percorso formativo – FAD e Aule virtuali- completando tutti i moduli formativi e i test di valutazione intermedi e finale. I test verranno considerati superati se il punteggio e risulterà maggiore o uguale a 9 su 10;
- effettuare le interviste, mediante l'uso di SGI o della App RILIEVO, alle unità di rilevazione assegnate, non rispondenti in maniera autonoma, tenendo conto degli orari di presenza dei componenti nell'alloggio e fornendo loro informazioni su finalità e natura obbligatoria della rilevazione;
- segnalare al Responsabile dell'UCC eventuali violazioni dell'obbligo di risposta ai fini dell'avvio della procedura sanzionatoria di cui all'art. 11 del D. Lgs 6 settembre 1989, n. 322 e successive modificazioni;
- gestire quotidianamente mediante l'uso del Sistema di gestione delle indagini (SGI) predisposto dall'Istat o dell'App Rilevo, il diario relativo alle unità di rilevazione assegnate;
- svolgere ogni altro compito loro affidato dal Responsabile dell'UCC, dal personale di staff o dal coordinatore inerente alla rilevazione.

I compiti di cui sopra potranno essere modificati e integrati da eventuali disposizioni ISTAT e/o da esigenze organizzative dell'UCC.

Nell'espletamento dell'incarico ricevuto, sarà fatto divieto ai rilevatori di svolgere, nei confronti delle unità da rilevare, attività diverse da quelle proprie dell'indagine e di raccogliere informazioni non contenute nei questionari di rilevazione.

Il rilevatore le cui inadempienze pregiudicano il buon andamento delle operazioni di rilevazione, potrà essere rimosso dall'incarico.

I rilevatori sono vincolati al segreto statistico ai sensi dell'art. 8 del D.Lgs 6 settembre 1989, n.322 e sono soggetti, in quanto incaricati di un pubblico servizio, al divieto di rivelazione e utilizzazione di segreti d'ufficio di cui all'art. 326 del codice penale.

Art. 2 – Tipologia del rapporto di lavoro e trattamento economico

L'incarico di rilevatore avrà la natura di contratto di lavoro autonomo occasionale, ai sensi dell'art. 2222 del Codice Civile.

Al rilevatore incaricato sarà corrisposto un compenso commisurato al numero dei questionari correttamente compilati e lavorati ed alle attività di rilevazione effettivamente effettuate, nei limiti di quanto allo stesso assegnato.

La quantificazione delle attività svolte e quindi il corrispettivo sarà operata assumendo a riferimento la rendicontazione prodotta dall'ISTAT, sulla base delle risultanze dei propri sistemi informativi, successivamente alla conclusione delle operazioni censuarie.

Al momento della stipula del contratto, sarà fornita una stima del numero di operazioni rilevanti per la determinazione del compenso, assegnate al rilevatore sulla base del campione determinato da ISTAT.

Resta fermo che il numero e la natura delle operazioni che il collaboratore dovrà svolgere, e sulla cui base sarà determinato il compenso a lui spettante, è influenzato da fattori non governabili dal committente (es. modalità di risposta alla rilevazione prescelta dalle famiglie, ecc...).

E' prevista inoltre la corresponsione di un compenso forfettario per la formazione obbligatoria. Per contro, la partecipazione ai suddetti moduli formativi, a cui non faccia seguito il conferimento di un incarico da parte dell'Amministrazione, non darà diritto ad alcun emolumento o indennità.

Art. 3 - Requisiti per l'ammissione

Potranno partecipare alla selezione gli aspiranti che siano in possesso dei seguenti requisiti minimi:

- a) avere età non inferiore a 18 anni;
- b) essere in possesso del diploma di scuola superiore di secondo grado o titolo di studio equipollente;
- c) saper usare i più diffusi strumenti informatici (PC, Tablet), possedere adeguate conoscenze informatiche (internet, posta elettronica);
- d) possedere esperienza in materia di rilevazioni statistiche e in particolare di effettuazione di interviste;
- e) avere un'ottima conoscenza parlata e scritta della lingua italiana; f) godere dei diritti politici e non aver subito condanne penali;
- g) avere cittadinanza italiana o di uno degli Stati Membri dell'Unione europea o un regolare permesso di soggiorno.
- h) disponibilità agli spostamenti, con mezzi propri, all'interno del territorio comunale;

Non possono essere ammessi coloro i quali sono stati destituiti dall'impiego presso una pubblica amministrazione, né quanti siano incorsi nel licenziamento senza preavviso da una pubblica amministrazione, nei casi previsti dai Contratti Collettivi di Lavoro. I requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine di presentazione della domanda di ammissione alla procedura selettiva e mantenuti fino all'eventuale sottoscrizione del contratto di conferimento dell'incarico. Il difetto dei requisiti, accertato nel corso della selezione, comporta l'esclusione degli aspiranti all'incarico e costituisce causa di risoluzione del rapporto di collaborazione, ove già instaurato.

Art.4 - Valutazione dei titoli

Per la formazione dell'elenco si procederà, tra coloro che sono in possesso dei requisiti previsti al l'articolo 3, alla valutazione dei titoli posseduti sulla base del punteggio dei titoli di studio e degli eventuali altri titoli, secondo i criteri sotto riportati.

A parità di punti, i candidati verranno elencati nell'elenco in ordine crescente di età, in analogia a quanto previsto dall'art. 3, comma 7, della Legge 127/97, come modificato dall'art. 2, comma 9 della Legge 191/98.

Il punteggio massimo attribuito ai titoli è di 20 punti e viene ripartito come di seguito specificato:

A) Diploma di scuola media superiore: Massimo Punti: 5

Valutazione Punteggio:

- da 36 a 41/60 o da 60 a 69/100 Punti 2,00
- da 42 a 47/60 o da 70 a 79/100 Punti 3,00
- da 48 a 53/60 o da 80 a 89/100 Punti 4,00
- da 54 a 60/60 o da 90 a 100/100 Punti 5,00

B) Eventuali titoli di studio posseduti (oltre al diploma di maturità) Massimo Punti n. 7

- per laurea triennale in discipline diverse da statistiche, economiche e sociali Punti 2,00
- per laurea vecchio ordinamento in discipline diverse da statistiche, economiche e sociali Punti 3,00
- per laurea triennale in discipline statistiche, economiche e sociali, Diploma Universitario di statistica Punti 5,00
- per laurea vecchio ordinamento/specialistica in discipline statistiche, economiche e sociali, Punti 7,00 In caso di possesso di più lauree, anche se di tipologia differente, ne verrà valutata solo una, quella a cui viene attribuito il punteggio maggiore.

C) Incarichi di rilevazioni statistiche eseguite per conto dell'ISTAT (Massimo 8 punti)

- Aver svolto incarico di rilevatore nel corso di precedenti Censimenti della Popolazione o Censimenti dell'Agricoltura a prescindere dal numero di incarichi svolti = punti 6;
- Aver svolto incarico di rilevatore per altre indagini ISTAT = punti 2;

Art. 5 - Termini e modalità di presentazione della domanda

Le domande di partecipazione alla selezione devono essere redatte su carta libera secondo lo schema allegato al presente avviso e contenere tutte le dichiarazioni ivi previste, firmate con firma autografa o digitale dagli interessati, con allegata copia di un documento di riconoscimento.

La domanda e i documenti allegati devono essere indirizzati al Comune di Santo Stefano Roero e devono pervenire materialmente entro e non oltre il giorno 24/07/2026, con consegna o a mezzo raccomandata (A/R) o a mano presso l'Ufficio Protocollo o tramite invio alla casella di Posta Elettronica Certificata (P.E.C.) santo.stefano.roero@cert.ruparpiemonte.it.

Il Responsabile del procedimento procederà, sulla base dei suddetti criteri, alla formazione di una graduatoria. A parità di punteggio, sarà preferito il candidato con maggiore esperienza in materia di rilevazioni statistiche promosse dall'ISTAT e, in caso di ulteriore parità, il candidato più giovane d'età.

Art. 6 - Attribuzione degli incarichi di rilevatore

L'individuazione dei soggetti a cui conferire l'incarico prevederà l'applicazione del criterio dello scorrimento dell'elenco secondo l'ordine di graduatoria. La presentazione nel giorno e nell'ora indicati nella convocazione costituirà presupposto indispensabile ai fini del conferimento dell'incarico. La convocazione sarà effettuata esclusivamente a mezzo posta elettronica, all'indirizzo

indicato dal candidato nella domanda di partecipazione, con un preavviso di almeno cinque giorni. La mancata presentazione alla convocazione suddetta o la rinuncia all'incarico comporterà la cancellazione dalla graduatoria anche per gli anni successivi. Il rilevatore, al conferimento dell'incarico, si impegnerà ad effettuare ogni rilevazione a lui affidata secondo le istruzioni impartite e parteciperà a tutte le riunioni indette dagli uffici competenti inerenti alle attività di formazione e aggiornamento. In particolare, il rilevatore incaricato dovrà partecipare al corso di formazione obbligatorio che si terrà indicativamente nel mese di settembre di ciascun anno, secondo le modalità definite dall'ISTAT e dall'UCC. La mancata partecipazione all'attività di formazione costituirà rinuncia all'incarico.

Art. 7 – Trattamento dei dati personali

La presentazione della domanda autorizza l'utilizzo dei dati personali ai sensi del Regolamento (UE) 2016/679 (RGPD). Ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 30.06.2003 n. 196 - come modificato dal D.Lgs. 10.08.2018 n. 101 - e del Regolamento UE n. 679/2016, i dati personali forniti dai candidati saranno utilizzati esclusivamente per le finalità di gestione della procedura e saranno trattati successivamente per le finalità inerenti alla gestione del rapporto di lavoro, nel rispetto della normativa.

Il conferimento di tali dati è pertanto obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dalla procedura. I dati suddetti non verranno comunicati a terzi.

Con la domanda di partecipazione il candidato autorizza l'Amministrazione alla pubblicazione del proprio nominativo sul sito internet del Comune di Santo Stefano Roero per tutte le informazioni inerenti il presente bando.

Art. 8 – Disposizioni generali

L'Amministrazione Comunale si riserva il diritto di modificare, prorogare od eventualmente revocare il presente avviso a suo insindacabile giudizio. In tal caso ne sarà data tempestiva comunicazione agli aspiranti, sia mediante pubblicazione sul sito web del Comune di Santo Stefano Roero, sia mediante messaggio di posta elettronica all'indirizzo comunicato da ciascun aspirante nella domanda di partecipazione alla selezione.

Per ogni eventuale informazione rivolgersi all'Ufficio Comunale di Censimento al n. 017390112 (ufficio anagrafe).

Santo Stefano Roero, lì 23/06/2026

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

SEGRETARIO COMUNALE

DOTT. Fausto SAPETTI